

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №23

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ СОШ № 23
от 31.03.2014 г. № 126

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета МОБУ СОШ №23
20.03.2014 г. (протокол № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта
безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц,
добровольных пожертвований

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135-ФЗ, п. 7.6.2. Устава школы.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением средней общеобразовательной школой №23 (далее – Школа).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Школе являются:

- добровольные денежные пожертвования;
- пожертвование имущества;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать Школе от выпускников, родителей обучающихся и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 2.1. Администрация Школы вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи Школе, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма и др.) форме после обязательного согласования с Советом Школы.
- 2.2. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) и иными жертвователями принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.
- 2.3. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся и иных жертвователей к внесению денежных средств со стороны работников Школы в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.
- 2.4. Запрещается работникам Школы, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.
- 2.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и Школой.
- 2.6. При обращении за оказанием помощи Школа обязана проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 3.1. Расходование привлеченных средств образовательным учреждением должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.
- 3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ.
- 3.3. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников образовательного учреждения, оказание материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

- 4.1. Прием средств производится на основании письменного заявления жертвователя на имя директора Школы, либо договоров пожертвования (ст.582 ПС РФ) (приложение №1), заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:
- сумма взноса;
 - конкретная цель использования средств;
 - реквизиты благотворителя;
 - дата внесения средств.
- 4.2. Пожертвования в виде имущества оформляется договором (приложение №2).
- 4.3. Жертвователь имеет право по личной доверенности добровольно доверять от своего имени и за его счет представителю Родительской общности класса или

представителю Совета Школы приобрести, оплатить товар, работу, услуги и передать товар, работы, услуги от своего имени в качестве благотворительного пожертвования на совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы Школы и осуществление уставной деятельности (приложение №3).

4.4. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Добровольные пожертвования могут быть переданы Школе по безналичному расчету на лицевой счет учреждения в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

При этом должно быть обеспечено:

- поступление денежных средств на лицевой внебюджетный счет Школы;
- оформление в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчета о расходовании благотворительных средств не позднее чем через 1 месяц после использования средств;
- оформление постановки на баланс имущества, полученного от пожертвователя и (или) приобретенного за счет внесенных им средств;
- представление ежегодно публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств полученных Школой;
- запрещение работникам Школы сборов наличных денежных средств.

4.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Школы. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с Советом Школы.

4.7. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174н.

4.8. При передаче денежных взносов по безналичному расчету в договоре пожертвования должно быть указано целевое назначение взноса.

4.9. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.10. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся через учреждения банков, платёжные терминалы, учреждения почтовой связи и должны учитываться на внебюджетном счете Школы с указанием целевого назначения взноса.

4.11. Директор Школы обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным Учредителем формам отчетности.

4.12. Совет Школы осуществляет контроль за расходованием переданными Школе средствами.

4.13. Директор Школы обязан представлять отчеты об использовании средств, выполнении работ Совету Школы, для рассмотрения на общешкольных или классных родительских собраниях, опубликовании на сайте школы.

4.6. Сведения о доходах, полученных Школой в виде добровольных пожертвований, и об их использовании сообщаются в приложении к смете «Доходы от приносящей доход деятельности».

4.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование оказанных Школе добровольных пожертвований несет директор Школы.

5.3. В случае нарушения Школой порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований директор образовательного учреждения может быть привлечен к ответственности.

Договор пожертвования № _____

г. Таганрог

« _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора _____, действующая на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (предоставляет) Школе в качестве пожертвования денежные средства в размере _____

2. Жертвователь передает Школе денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, для использования Школой в следующих целях: (обеспечение и развитие образовательного процесса, укрепление материально-технической базы, ремонт и реконструкция помещений, благоустройство территории, проведение внеклассных мероприятий, реализация программ и проектов, приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и др.) _____

3. Школа принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Жертвователь вправе контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Жертвователь: _____

фамилия, имя отчество

паспортные данные

домашний адрес

МОБУ СОШ №23

Ростовская область, г.Таганрог, ул. 3-я Линия,51

ИНН/КПП 6154076314/615401001, ОГРН 1026102587169

9. Подписи сторон.

Жертвователь: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор МОБУ СОШ №23:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Договор пожертвования № _____

г. Таганрог

« ____ » _____ 2013 г.

_____, действующий(ая) от имени Родительского комитета _____ класса на основании решения родительского собрания от " ____ " _____ 20 ____ г, именуемый в дальнейшем Жертвователем, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Крышневой Марины Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (предоставляет) Школе в качестве пожертвования

2. Жертвователь передает Школе имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Школой в общепользовательных целях на организацию воспитательного и образовательного процесса.

3. Школа принимает пожертвование и обязуется:

- а) использовать его по целевому назначению;
- б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;
- в) незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы Жертвователь

5. Жертвователь вправе:

- а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;
- б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Жертвователь: _____,

фамилия, имя отчество

_____,

паспортные данные

_____,

домашний адрес

МОБУ СОШ №23

Ростовская область, г. Таганрог, ул. 3-я Линия, 51

ИНН/КПП 6154076314/615401001, ОГРН 1026102587169

9. Подписи сторон.

Жертвователь: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор МОБУ СОШ №23: _____

М.В.Крышнев

Договор пожертвования № _____

г. Таганрог

« ____ » _____ 2013г.

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Крышневой Марины Викторовны, действующая на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь передает (предоставляет)

Школе в качестве пожертвования _____

2. Жертвователь передает Школе имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, для использования Школой в общепользовательных целях на организацию воспитательного и образовательного процесса.

3. Школа принимает пожертвование и обязуется:

а) использовать его по целевому назначению;

б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества;

в) незамедлительно известить Жертвователя, если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

4. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования, то соответствующие расходы Жертвователь

5. Жертвователь вправе:

а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению;

б) требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменения Школой этого назначения в силу изменившихся обстоятельств без согласия Жертвователя.

6. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8. Адреса и реквизиты сторон.

Жертвователь: _____,

фамилия, имя отчество

паспортные данные

домашний адрес

МОБУ СОШ №23

Ростовская область, г. Таганрог, ул. 3-я Линия, 51

ИНН/КПП 6154076314/615401001, ОГРН 1026102587169

9. Подписи сторон.

Жертвователь: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор МОБУ СОШ №23: _____

(подпись)

М.В.Крышнев

(расшифровка подписи)