

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №23

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОБУ СОШ № 23
от 01.09.2014 г. № 375

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 07.08.2015 № 434

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 12.01.2017 № 12

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 05.03.2019 № 127

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 01.09.2020 № 401

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 05.02.2021 № 42

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 24.10.2022 № 690

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 19.04.2023 № 237

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 09.06.2023 № 345

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 19.08.2024 № 386

с изменениями, внесенными
приказом МОБУ СОШ № 23
от 31.01.2025 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МОБУ СОШ №23

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации питания обучающихся МОБУ СОШ № 23 регулирует отношения между Администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

Настоящее Положение разработано в целях улучшения организации питания школьников, укрепления их здоровья путем обеспечения качественным сбалансированным питанием, создания рациональной, экономически эффективной системы организации питания детей, обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

2.1. Организация питания осуществляется в обеденном зале школьного буфета.

2.2. Взаимоотношения между предприятием общественного питания и школой регулируются путем заключения договора.

2.3. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПин 2.4.2.2821-10, 01.09.2011г.), в соответствии с которыми организуется горячее питание для обучающихся.

2.4. Для качественной организации питания обучающихся в школе приказом директора назначается ответственный за организацию питания.

2.5. Обучающиеся питаются согласно графику, составленному на квартал, полугодие или год и утвержденному приказом директора школы.

2.6. Контроль за посещением школьниками столовой и учетом их питания возлагается на классных руководителей, которые ежемесячно фиксируют данные о питании в таблице учета посещаемости обучающихся.

2.7. Проверка качества пищи осуществляется ежедневно до приема ее детьми бракеражной комиссией школы с отметкой в журнале бракеража готовой продукции.

2.8. Организация питания обучающихся и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПина 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

2.9. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню, составляемого на период не менее двух недель (10-14 дней), согласованного директором МОБУ СОШ №23.

Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая сведения о содержании витаминов и микроэлементов в каждом блюде. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

В соответствии с примерным составляется ежедневное меню и утверждается директором образовательного учреждения. В нём указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий. В исключительных случаях допускается замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности и в соответствии с таблицей замены пищевых продуктов, что должно подтверждаться необходимыми расчетами.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВА НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

3.1. Право на бесплатное предоставление горячего питания имеют обучающиеся следующих категорий:

- дети из малообеспеченных семей, которым назначено и выплачивается государственное ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 176-ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области»;
- тубинфицированные дети;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования;
- дети-инвалиды;
- обучающиеся, являющиеся детьми граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», также детьми граждан Российской Федерации, заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации для участия в специальной военной операции, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, проходящих указанную службу, погибших (далее – участники СВО)»;
- обучающиеся, являющиеся детьми из многодетных семей.

3.2. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием в виде завтрака и горячего обеда. Дети с ОВЗ и дети-инвалиды, получающие образование на дому обеспечиваются выплатой денежной компенсации на питание.

Обучающиеся из малоимущих семей, тубинфицированные дети, лица, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, обучающиеся, являющиеся детьми участников СВО, обучающимся из многодетных семей, обеспечиваются горячим питанием один раз в день.

3.3. Бесплатное питание тубинфицированным детям производится на основании данных ГБУ РО «Противотуберкулезный клинический диспансер» и заявлений родителей (законных представителей);

детям с ограниченными возможностями здоровья на основании заключения психолого-педагогической комиссии, а также заявления родителей (законных представителей) обучающегося;

детям-инвалидам на основании заключения медико-социальной экспертизы (справки МСЭ) и заявления родителя (законного представителя) обучающегося;

обучающимся, являющимся детьми участников СВО, на основании документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, и заявления родителя (законного представителя). В случае гибели участников СВО обеспечение горячим питанием обучающихся, являющихся детьми указанных граждан, производится на основании документа, подтверждающего направление военнослужащего для участия в специальной военной операции, документа, подтверждающего гибель военнослужащего, и заявления родителя (законного представителя);

детям из многодетных семей - при предоставлении удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, и заявления родителей (законных представителей).

3.4. Ответственный за организацию питания формирует базу данных обучающихся, имеющих право на бесплатное питание в соответствии с данными Управления социальной

защиты населения г. Таганрога (органов социальной защиты населения иных территорий Ростовской области) и данными ГБУ РО «Противотуберкулезный клинический диспансер». Список на предоставление бесплатного питания на начало каждого месяца утверждается приказом директора школы.

3.5. Предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляется в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней) с учетом фактического посещения ОУ обучающимися, зафиксированного в ведомости учета обучающихся в классном журнале».

3.6. На питание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся в МОБУ СОШ № 23, получающих образование на дому, выплачивается денежная компенсация в соответствии с «Положением о порядке выплаты денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог», получающих образование на дому» (приложение 2 к Постановлению Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762), утвержденное Постановлением Администрации города Таганрога от 03.02.2021 № 151 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762».

4.ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ПИТАНИЕ ЛИЦ

4.1. Директор школы:

- ✓ несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, санитарными правилами и нормами;
- ✓ обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на общешкольном родительском собрании, педагогическом совете школы;
- ✓ назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении.

4.2. Ответственный за организацию питания обучающихся:

- ✓ контролирует наличие ежедневного меню, ценников на отпускаемую продукцию, соответствие наличия и веса блюд, выставляемых на реализацию, заявленному меню;
- ✓ формирует сводный список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание;
- ✓ осуществляет контроль за изменениями в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
- ✓ отчитывается перед бухгалтерией о предоставлении обучающимся бесплатного питания;
- ✓ ежедневно контролирует порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;
- ✓ координирует работу по формированию культуры питания в образовательном учреждении;
- ✓ организует и осуществляет контроль за дежурством в буфете;
- ✓ составляет график питания обучающихся;
- ✓ осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- ✓ организует систематическую работу с родителями, обучающимися в форме бесед, лектория и других мероприятий, посвященных вопросам

- роли питания в формировании здоровья человека,
 - обеспечения ежедневного сбалансированного питания,
 - развития культуры питания;
- ✓ привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
 - ✓ вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители:

- ✓ ежедневно предоставляют в школьную столовую заявку с количеством обучающихся для организации питания на следующий учебный день;
- ✓ ежедневно, не позднее чем за 1 час до предоставления обеда, в день питания корректируют предоставленную накануне заявку;
- ✓ ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов;
- ✓ своевременно ежемесячно сдают ответственному за организацию питания отчет о получении обучающимися бесплатного питания;
- ✓ в планах воспитательной работы предусматривают мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся через осознание потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически планируют для обсуждения на родительских собраниях вопросы обеспечения полноценным питанием обучающихся;
- ✓ выносят на обсуждение педагогического совета предложения по улучшению питания обучающихся;
- ✓ ежеквартально вносят изменения в списки обучающихся, питающихся бесплатно, в соответствии с данными Управления социальной защиты населения г. Таганрога (органов социальной защиты населения иных территорий Ростовской области) и данными ГБУ РО «Противотуберкулезный клинический диспансер».

4.4. Медицинская сестра школы:

- ✓ отслеживает прохождение работниками пищеблока плановых медицинских осмотров, проводит их ежедневный осмотр на гнойничковые и другие заболевания с отметкой в «Журнале здоровья»;
- ✓ ежедневно осуществляет проверку качества пищи (до приема ее детьми) с отметкой в журнале бракеража готовой продукции;
- ✓ контролирует проведение витаминизации блюд с отметкой в журнале «Витаминизация блюд»;
- ✓ следит за соблюдением санитарных норм и правил, сроков хранения и реализации продуктов;

4.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- ✓ предоставляют заявление на получение бесплатного питания;
- ✓ своевременно предупреждают медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ✓ своевременно сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе на занятиях, для снятия его с питания на период фактического отсутствия;
- ✓ ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- ✓ вносят предложения по улучшению организации питания обучающихся.

Срок действия Положения не ограничен.