

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 25.09.2020 № 533

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 12.01.2022 № 42

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 30.12.2022 № 891

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 06.02.2023 № 81

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 01.04.2025 № 154

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 12.11.2025 № 665

с изменениями, внесенными  
приказом МОБУ СОШ № 23  
от 31.03.2026 № 127

**ПОРЯДОК**  
**приема на обучение в МОБУ СОШ № 23**  
**по образовательным программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) разработаны в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 N 240 (ред. от 17.02.2025) "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.05.2023 N 73315);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;
- постановлением Администрации города Таганрога от 18.05.2017 № 753 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию»;
- приказом Управления образования г. Таганрога от 27.12.2022 № 1622 «Об утверждении Инструкции о выдаче разрешения на прием детей в возрасте младше шести лет и шести месяцев и старше восьми лет в 1-й класс в муниципальные общеобразовательные учреждения г. Таганрога»;
- Уставом МОБУ СОШ № 23.

2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные программы) в МОБУ СОШ № 23.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам обеспечивает прием в МОБУ СОШ № 23 всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Порядок приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивает также прием в МОБУ СОШ № 23 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

4. МОБУ СОШ № 23 размещает на официальном сайте МОБУ СОШ № 23 издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт Управления образования г. Таганрога о закреплении Общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Город Таганрог» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

5. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием в первый класс детей, не достигших к началу учебного года шести лет и шести месяцев, и в возрасте старше восьми лет осуществляется только с разрешения Управления образования г. Таганрога, выполняющего полномочия учредителя в муниципальной системе образования г. Таганрога.

Для получения разрешения на зачисление в 1-й класс МОБУ СОШ № 23 детей, не достигших к началу учебного года шести лет и шести месяцев, и в возрасте старше восьми

лет их родители (законные представители) предоставляют в Управление образования г. Таганрога следующие документы:

—заявление;

—копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

—копию свидетельства о рождении ребенка;

—копию документа, содержащего сведения об адресе места регистрации (проживания) ребенка;

—заключение врачебной комиссии об отсутствии медицинских противопоказаний для зачисления ребенка, не достигшего к началу учебного года шести лет и шести месяцев, и в возрасте старше восьми лет, в 1-й класс ОУ;

—другие документы (по усмотрению родителей (законных представителей)).

6. В первоочередном порядке в МОБУ СОШ № 23 предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МОБУ СОШ № 23 по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

7. Прием на обучение в МОБУ СОШ № 23 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

8. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

10. Прием в МОБУ СОШ № 23 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
11. В приеме в МОБУ СОШ № 23 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования г. Таганрога.
12. МОБУ СОШ № 23 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ) информацию:
  - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 4 Порядка;
  - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года».
13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 6, 8 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МОБУ СОШ № 23 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
14. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
15. При приеме на обучение МОБУ СОШ № 23 знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
16. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по

личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (приложение 1).

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

МОБУ СОШ № 23 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

18(1). Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, подает (подают) заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 21(1) и 21(2) Порядка, одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Общеобразовательная организация проводит проверку комплектности документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их представления.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов.

При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование). Положения настоящего абзаца не применяются при осуществлении перевода иностранных граждан и лиц без гражданства из одной общеобразовательной организации в другую в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. N 240 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2023 г., регистрационный N 73315), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2025 г. N 108 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 марта 2025 г., регистрационный N 81584), действующим до 1 сентября 2029 г.

Представление при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в дополнение к комплекту документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, полученного иностранным гражданином или лицом без гражданства, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, аттестата об основном общем образовании, образец которого установлен Министерством просвещения Российской Федерации, приравнивается к представлению информации об успешном прохождении им тестирования. Направление иностранного гражданина или лица без гражданства в тестирующую организацию в этом случае не осуществляется.

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с

использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

— согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.\*

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на официальном сайте МОБУ СОШ № 23.

21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

---

\* Согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется подписью одного из родителей (законного представителя) только в случае указания в заявлении о приеме на обучение персональных данных родителя (законного представителя), подающего заявление в МОБУ СОШ № 23. В случае указания в заявлении персональных данных и отца, и матери ребенка, необходимы подписи двух родителей.

21(1). Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

21(2). Пункт 21(1) Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

21(3). Пункт 18(1) и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 21(1) Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь».

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным образовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

22(1). При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 21(1) и 21(2) Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями)

(законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 3).

25. МОБУ СОШ № 23 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
26. Директор МОБУ СОШ № 23 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13 Порядка.
27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОБУ СОШ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение 1

Директору МОБУ СОШ №23

Крышневой М.В.

гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения ребенка)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_ ,  
в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Отец: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сведения о первоочередном и преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_.

Согласен (не согласен) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)\_\_\_\_\_.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)\_\_\_\_\_.

В соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для моего ребенка \_\_\_\_\_ как язык образования по образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также изучение \_\_\_\_\_ как родного языка.

Согласен (не согласен) на использование, обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащих в настоящем заявлении и в представленных мной документах, в соответствии с законодательством о персональных данных (нужное подчеркнуть).

Приложение:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

мать \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отец \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Уведомление о приеме документов получил(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Входящий № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Директору МОБУ СОШ №23

Крышневой М.В.

гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_.

Ранее мой ребенок обучался в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(где обучался ребенок, № школы, название населенного пункта)

Сведения о родителях:

Отец: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сведения о первоочередном и преимущественном праве зачисления на обучение в  
государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

\_\_\_\_\_

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_.

Согласен (не согласен) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

В соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для моего ребенка \_\_\_\_\_ как язык образования по образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также изучение \_\_\_\_\_ как родного языка.

Согласен (не согласен) на использование, обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащих в настоящем заявлении и в представленных мной документах, в соответствии с законодательством о персональных данных (нужное подчеркнуть).

Приложение:

- личное дело учащегося;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

мать \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

отец \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Уведомление о приеме документов получил(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Входящий № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Директору МОБУ СОШ №23

Крышневой М.В.

гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя  
(законного представителя)

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_

в 10 класс МОБУ СОШ № 23.

Сведения о родителях:

Отец: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сведения о первоочередном и преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

\_\_\_\_\_

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_.  
Согласен (не согласен) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с общеобразовательными программами и

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

В соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для моего ребенка \_\_\_\_\_ как язык образования по образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также изучение \_\_\_\_\_ как родного языка.

Согласен (не согласен) на использование, обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащих в настоящем заявлении и в представленных мной документах, в соответствии с законодательством о персональных данных (нужное подчеркнуть).

Приложение:

- личное дело учащегося;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

---

---

---

---

---

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

мать \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

отец \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Уведомление о приеме документов получил(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Входящий № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директору МОБУ СОШ №23

Крышневой М.В.

гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью родителя  
(законного представителя))

\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения ребенка)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_ ,  
в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ .  
Ранее мой ребенок обучался в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(где обучался ребенок, № школы, название населенного пункта)

Сведения о родителях:

Отец: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сведения о первоочередном и преимущественном праве зачисления на обучение в  
государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

\_\_\_\_\_

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе \_\_\_\_\_ .  
Согласен (не согласен) на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной  
программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной  
программе).

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

В соответствии с частью 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выбираю для моего ребенка \_\_\_\_\_ как язык образования по образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также изучение \_\_\_\_\_ как родного языка.

Согласен (не согласен) на использование, обработку и хранение моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащих в настоящем заявлении и в представленных мной документах, в соответствии с законодательством о персональных данных (нужное подчеркнуть).

Приложение:

- личное дело учащегося;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

---

---

---

---

---

---

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

мать \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

отец \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Уведомление о приеме документов получил(а) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Входящий № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЖУРНАЛ**  
приема заявлений  
муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения  
средней общеобразовательной  
школы № 23

Начато:

Окончено:

## Уведомление о получении документов при приеме заявления

от гр. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (г.р.)

регистрационный № заявления \_\_\_\_\_

Приняты документы:

№	Наименование документа	Отметка о наличии/отсутствии документа
1	Заявление о приеме	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копии документов, подтверждающий родство заявителя	
4	Документ о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории	
	Документ о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории	
	Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства	
	Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории	
5	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
6	Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
7	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
8	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
9		
10		

11		
12		

Документы принял \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата \_\_\_\_\_

