

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23  
г. Таганрога

**ПРИКАЗ**

01.09.2025

№ 491

*Об утверждении состава штаба  
воспитательной работы МОБУ СОШ № 23  
и плана заседаний штаба воспитательной работы  
на 2025-2026 учебный год*

В целях координации воспитательной работы школы и деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями, в целях профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм и ценностей поведения учащихся и здорового образа жизни

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. (Приложение 1)
2. Утвердить план заседаний штаба воспитательной работы. (Приложение 2)
3. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Дружченко Н.В.

Директор МОБУ СОШ № 23



*М.В. Крышнев*

М.В. Крышнев

Состав штаба воспитательной работы МОБУ СОШ №23

на 2025-2026 учебный год

1. Директор МОБУ СОШ № 23 Крышнева М.В.
2. Руководитель ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями Галетко М.А.

Члены ШВР:

3. Заместитель директора по воспитательной работе Дружченко Н.В.
4. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями – Резе Н.А
5. Педагог-психолог– Кобзева М.А.
6. Представители родительской общественности - Степанян Л.Г.
7. Член ученического самоуправления – Крыштоп Юлия.
8. Руководитель спортивного клуба – Овчинников М.Г.

План заседаний штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Содержание работы	Сроки	Ответственные
1 четверть		
1. Планы работы на 2025-2026 учебный год. 2. Проверка планов ВР классных руководителей. 3. Выявление проблемных обучающихся. 4. Посещаемость обучающимися учебных занятий. 5. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 11- х классов	Сентябрь	Члены ШВР
1. О выполнении решения заседания ШВР № 1. 2. Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе ко 2-й ступени обучения. 3. Посещение классных часов. 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы. 5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 2025-2026 учебного года. 6. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.	Октябрь	Члены ШВР
2 четверть		
1. Анализ деятельности советников директора по воспитанию. 2. Посещение классных часов. 3. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 4. Организации новогодних праздников для обучающихся школы. Организация занятости и досуга обучающихся в период зимних каникул. 5. Анализ воспитательной работы за 2 четверть.	Декабрь	Члены ШВР
3 четверть		
1. Итоги проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. О ходе подготовки к организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных видах учета. 3. О работе по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи.	Март	Члены ШВР
4 четверть		
1. Подведение итогов работы Штаба ВР за год. 2. О готовности школы к летней оздоровительной кампании «Лето 2026» 3. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период.	Май	Члены ШВР